

Driftsstyrets oppgaver

1. Driftsstyret har overordnet ansvar for planlegging og oppfølging av de arbeidsområder som er viktige på skolen.
2. Driftsstyret har avgjørelsesmyndighet i saker som er tillagt det av direktøren i Utdanningsetaten. Direktøren er ansvarlig for at det til enhver tid foreligger oppdaterte oversikter over myndighet delegert til og med driftsstyret. Driftsstyret er ansvarlig for at det foreligger oversikt over myndighetsfordelingen mellom styret og rektor.
3. Driftsstyret har ansvar for å vedta skolens budsjett, samt strategisk plan og årsplan Driftsstyret har ansvar for at skolen driver skolebasert vurdering.
4. Driftsstyret skal behandle saker om miljørettet helsevern dersom saken bare berører egen skole.
5. Driftsstyret har ansvar for å føre overordnet tilsyn med skolens virksomhet.
6. Driftsstyret er rektors nærmeste overordnede når det gjelder driften av skolen.
7. Driftsstyret skal avgi uttalelser i saker som forelegges det. Dette gjelder blant annet saker som skolen får til høring.
8. Ut over uttalerett i tilsetting av rektor, skal driftsstyret ikke behandle konkrete personal- og elevsaker, herunder enkeltvedtak.
9. Driftsstyret skal avgi innstilling eller fremsette forslag til etatssjef i saker som skal avgjøres av sentralt, det vil si overordnet, organ.
10. Driftsstyret bør hvert år få seg forelagt en oversikt over klagebehandling, inklusive antall klager, klagetyper, behandlingstid for klager og resultatet av klagen.