

Merk deg dette til eksamen:

Møt presis – senest kl 08.30. Eksamensnummer (eks 249RGS-W) deles ut ved innsjekking. Du skal bruke eksamensnummeret på alle ark du leverer. Mobiltelefon skrus helt av og legges i veske/sekk hos eksamensvakt.

Eksamen starter kl 09.00. All kommunikasjon forbudt (bortsett fra med vakt) Lader, utstyr eller hjelpemidler kan ikke av lånes underveis. Du må sitte på plassen din under hele eksamen.

Lufting:

Rekk opp hånden. Vent på vakt. Vakten følger deg ut og inn igjen. Merk at det ikke er anledning til å kjøpe mat/drikke i kantinen under eksamen.

Utskrift under eksamen:

Rekk opp hånden. Vakt kommer og tar utskrift for deg.

Ferdig med besvarelsen:

Sjekk at alt er lagret . Les gjennom og sjekk at du har svart på oppgaven (e)

Klar til å levere:

Hvis du skal levere manuelt: Rekk opp hånden. Vent på vakt. Bli sittende.

Hvis du skal levere elektronisk. Rekk opp hånden og vent på kvitteringsutskrift.

Rydde opp:

Sørg for å få med deg alle tingene dine. Alle papirer brukt under eksamen skal leveres før du går. Ikke krøll eller riv papir.

Tillatte hjelpemidler

Alle hjelpemidler er tillatt, unntatt mobiltelefon og internett. Under eksamen logger du deg på med en egen eksamensbruker. I eksamensløsningen vil du ha tilgang til følgende nettbaserte hjelpemidler:

- Store norske leksikon
- A-tekst
- Lovdata
- Språkrådets ordbøker på nett
- Lexin-ordbøker
- Ordnett

Hvordan lage topptekst/ bunntekst?

Topptekst skal inneholde: (Utfyllingene nedenfor er eksempler)

Fagkode: NOR1211 (Norsk hovedmål)

Eksamensnummer: 249RGS-W (Deles ut under på eksamensdagen – **IKKE bruk eget navn!**)

Dato: 31.05.16 (Eksamensdagens dato)

Sidetall 1 > (Sett inn i topptekst – se nedenfor)

Lage topptekst/ bunntekst på PC/Mac :

1. Opprett dokument i word – gi navn (eks. Norsk_hovedmål_ULL0023)
Lagre: Lokalt på maskinen eller følg anvisningene fra IKT om eksamensløsningen
2. **Sett inn** > Topptekst (PC) / **Vis** > Topptekst og bunntekst (Mac)
Sett inn > Sidetall (kommer fortløpende i topptekst)
3. Skriv topptekstinformasjon. Markør at du vil ha sidetall.
Lukk topptekst.
4. Begynn på besvarelsen.
Husk å markere del (eks. Del A Kortsvar, Del B – Langsvar)
Husk nummer på oppgaven (e)! (eks. Oppgave 2)
Husk tittel - hvis oppgaven ber om det!

Husk å lagre hvert 10.minutt

Teksten du skriver:

Font: Arial / Times New Roman

Skriftstørrelse: 12

Linjeavstand: 1,5

PC: Ikon Avsnitt > linjeavstand (1,5)

Mac: Format > Avsnitt > linjeavstand (halvannen)

Lykke til med eksamen!